



PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jl. S. Supriyadi No. 86 Pos Box. 24 Telp. (0342) 801317 Kode Pos 66132
Website: www.dpkp.blitarkab.go.id, Email: dpkp@blitarkab.go.id
B L I T A R

PENGUMUMAN

Nomor : 810/033/409.109.3/2021

TENTANG

**PELAKSANAAN REKRUTMEN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN
PROGRAM DAK PENUGASAN BIDANG AIR MINUM
KABUPATEN BLITAR TA 2021**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Program DAK Penugasan Bidang Air Minum TA 2021 pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Blitar dibutuhkan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL), maka bersama ini kami membuka kesempatan bagi Saudara/i yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti proses rekrutmen, dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut:

I. KEBUTUHAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL)

TFL Bidang Teknik sebanyak 4 (empat) orang

II. PERSYARATAN CALON TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL)

- a. Pendidikan S1/DIV Jurusan Teknik Sipil/Teknik Lingkungan/ Teknik Pengairan
- b. Usia maksimal pada saat pendaftaran adalah 45 tahun;
- c. Mampu mengoperasikan komputer untuk Program MS Office (Word dan Excel), Autocad, Epanet atau program sejenisnya;
- d. Memiliki kemampuan perencanaan penyusunan Detail Engineering Design (DED) dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) bidang air minum;
- e. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan Surat Keterangan sehat dari Puskesmas/Rumah Sakit Pemerintah;
- f. Memiliki kemampuan komunikasi verbal yang baik;
- g. Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam program pemberdayaan teknik;
- h. Bagi pelamar *fresh graduate* S1/DIV, diutamakan memiliki pengalaman di bidang sosial masyarakat atau organisasi mahasiswa;
- i. Berkelakuan baik dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) bagi peserta yang lulus seleksi Tahap II;
- j. Tidak sedang terikat kontrak kerja dengan pihak manapun/program lainnya;
- k. Diutamakan berdomisili di Kabupaten/Kota Blitar.

III. TAHAPAN SELEKSI

- a. 14 Januari 2021 : Pengumuman
- b. 14 - 22 Januari 2021 : Waktu penerimaan berkas lamaran
- c. 25 Januari 2021 : Pengumuman hasil Seleksi Tahap I (administrasi)
- d. 27 Januari 2021 : Seleksi Tahap II (Tes Akademik/Komputer dan Wawancara)
- e. 1 Februari 2021 : Pengumuman hasil Seleksi Tahap II

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Kelengkapan berkas lamaran:
 - 1) Surat lamaran
 - 2) Daftar Riwayat Hidup (wajib mencantumkan nomor HP dan alamat email)
 - 3) FC ijazah terakhir yang dilegalisir
 - 4) Pas photo berwarna (4x6) 3 lembar
 - 5) FC KTP
 - 6) Surat Keterangan sehat dari Puskesmas/Rumah Sakit Pemerintah
 - 7) FC surat pengalaman/ referensi kerja (bila memiliki)
- b. Surat lamaran bermaterai ditujukan kepada:
Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Blitar
Cq. Panitia Rekrutmen Tenaga Fasilitator Lapangan Program DAK Penugasan Bidang Air Minum TA. 2021
Jl. S. Supriyadi No. 86 Blitar
- c. Berkas lamaran dikirim melalui email rekrutmen.tflperkim@gmail.com atau melalui pos/jasa pengiriman lainnya, selambat-lambatnya diterima oleh panitia tanggal 22 Januari 2021.

V. LAIN-LAIN

- a. Panitia tidak menyediakan biaya akomodasi dan transportasi peserta seleksi;
- b. Seluruh proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
- c. Hanya pelamar yang memenuhi kualifikasi yang akan dipanggil untuk mengikuti seleksi tahap selanjutnya;
- d. Pengumuman hasil kelulusan seleksi administrasi akan diumumkan melalui website : <https://www.blitarkab.go.id>;
- e. Kontak layanan informasi seputar rekrutmen TFL Program DAK Penugasan Bidang Air Minum dapat menghubungi nomor telp. (0342) 801317 pada jam kerja.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Blitar, 13 Januari 2021

KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN KABUPATEN BLITAR



AGUS SANTOSA, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda

Nip. 19710818 199101 1 002



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- 1 Nama : *Nama lengkap sesuai KTP*
- 2 Tempat Tanggal Lahir : *Sesuai dengan KTP*
Usia saat ini : tahun
- 3 Jenis Kelamin : *Sesuai dengan KTP*
- 4 Agama : *Sesuai dengan KTP*
- 5 Alamat : *Sesuai dengan KTP*
- 6 Status Pernikahan :
- 7 Pendidikan Terakhir :
- 8 Nomor Hp :
- 9 Email :
- 10 Pendidikan Terakhir : *(Prodi, Nama Universitas, Tahun lulus)*
- 11 Pelatihan yang pernah diikuti
 - 1.
 - 2.
 - 3. Dst.
- 12 Pengalaman Pekerjaan *(Bila ada atau pengalaman organisasi mahasiswa bagi Fresh Graduate)*

No.	Periode	Pemberi Kerja	Kab/Kota/Propinsi	Uraian Tugas
		Instansi:		
		Nama Pekerjaan:		
		Posisi:		
		Referensi kerja : (ada/tidak)		

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., Januari 2021
 Hormat saya,

(Nama Lengkap)